Онлайн-курс с выдачей удостоверения о повышении квалификации в объеме 16 академических часов

Дистанционный формат обучения

Воинский учет в современной организации

специалисту кадровой службы, бухгалтеру, совмещающему должность кадровика, руководителю

Цель курса:

- повысить квалификацию в области воинского учета;
- изучить новшества в области бронирования граждан, пребывающих в запасе;
- рассмотреть информацию о цифровизации воинского учета.

Преподаватели курса:

Татьяна Калугина
Эксперт-практик с 30-летним опытом в области воинского учета и бронирования, кадрового делопроизводства

Алина Михайлова
Ведущий эксперт центра повышения квалификации КонсультантПлюс, разработчик многочисленных пошаговых инструкций для эффективного решения задач Клиентов с использованием системы КонсультантПлюс

ВАШ ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ


УДОСТОВЕРЕНИЕ
776522445580
Документ о квалификации
02379
г. Москва
12.05.2023
Иванов
Иван Иванович
АНО ДПО «Центр образования "ЭЛКОД"»
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
260 ак. часов

Удостоверение о повышении квалификации
«АНО ДПО Центробразования «ЭЛКОД»
Выдается после успешного прохождения тестов

ПРОГРАММА КУРСА

Блок 1 **Понятие и задачи воинского учета**

- Законодательные акты РФ о воинском учете (ВУ) и бронировании граждан, пребывающих в запасе (ГПЗ).
- Постановка организации на воинский учет с нуля. Пошаговая инструкция. Формы.

Блок 2 **Организация военно-учетного стола**

- Документы по ведению ВУ в организациях.
- Количество работников, осуществляющих воинский учет в организациях.
- Организация рабочего места работников, ведущих воинский учет.
- Персональные данные в воинском учете.
- Пошаговая инструкция организации и ведения воинского учета в организации.

Блок 3 **Виды воинского учета**

- Общий, специальный, особый (новый).
- Работники, подлежащие воинскому учету.
- Увеличение призывного возраста.
- Увеличение предельных возрастов (информация для работодателей).
- Работники, не подлежащие воинскому учету.

КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

8 (4162) 23-46-14
teacher4@cons28.ru

13 125 руб.

Блок 4 **Документы воинского учета**

- Документы воинского учета, предъявляемые при приеме на работу.
- Военный билет – сведения для ведения воинского учета.
- Мобилизационное предписание.
- Порядок заполнения новых карточек воинского учета (форма 10).
- Порядок ведения картотеки на работников, подлежащих воинскому учету.

Блок 5 **Бронирование граждан, пребывающих в запасе**

- Отличие брони от отсрочки.
- Новые основания и порядок бронирования ГПЗ в организациях.
- Специальный воинский учет.
- Папки по воинскому учету в организации, их содержание.

Блок 6 **Военно-транспортная обязанность (общие сведения)**

- На какие организации распространяется.
- На какой транспорт распространяется.
- Порядок исполнения.

Блок 7 **Организация штаба оповещения (общие сведения)**

- Кто должен организовывать. Обязанности и действия штаба оповещения.

Блок 8 **Мобилизационный орган (общие сведения)**

- Кто обязан создавать. Чем занимается.

Блок 9 **Обязанности работодателя при вызове работников в военкомат, на военные сборы, при призыве в армию**

- Медицинское освидетельствование.
- Уточнение документов воинского учета.
- Военные сборы. Порядок действия работодателя.

Блок 10 **Отчетность в военкомат**

- Виды отчетности. Сроки отчетности.

Блок 11 **Проверки военкомата**

- Периодичность проверок.
- Оценка работы организации по ведению воинского учета. Журнал проверок.

Блок 12 **Новая административная ответственность за нарушения в области ведения воинского учета**

- Ответственность работодателя. Ответственность работника.

Блок 13 **Цифровизация работы военкоматов**

- Федеральный закон от 14.04.2023 № 127-ФЗ.
- Новые сроки уведомлений военкоматов.
- Государственный информационный ресурс.

Блок 14 **Действия работодателя во время частичной мобилизации**

- Отличие всеобщей мобилизации от частичной.
- Действия работодателя.
- Новая статья в ТК РФ (ст. 351.7). Особенности обеспечения трудовых прав работников, призванных на военную службу по мобилизации или поступивших на военную службу по контракту либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.
- Льготы семьям мобилизованных работников.
- Действия работодателя в случае гибели или смерти работника. Если работник получил увечье?
- Выплаты от государства.

Блок 15 **Мастер-класс по применению уникальных инструментов КонсультантПлюс для эффективного выполнения требования законодательства при ведении воинского учета в организации**

- Организация воинского учета в компании. Ответственность работодателя и работника за невыполнение обязанностей по воинскому учету.
- Подготовка и сдача отчетности по воинскому учету.
- Действия работодателя при вызове работника на военные сборы, при решении работника служить добровольцем.
- Действия работодателя во время частичной мобилизации.

КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

8 (4162) 23-46-14
teacher4@cons28.ru

13 125 руб.